

“অতীব জরুরী”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ভবন
৯২-৯৩ মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২
www.ddm.gov.bd

স্মারক নং-৫১.০১.০০০০.০৩২.০৫.০০৮.১৯-৭৪

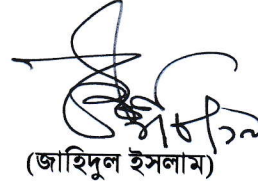
তারিখঃ ০১ আগস্ট, ২০১৯

বিষয়ঃ ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক নিজস্ব মূল্যায়ণ প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে, জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তাগণের সাথে মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর কর্তৃক স্বাক্ষরিত ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির চূড়ান্ত অর্জন প্রতিবেদন এবং নিজস্ব মূল্যায়ণ প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) সংযুক্ত ছক মোতাবেক আগামী ০৫ আগস্ট, ২০১৯ তারিখের মধ্যে নিম্ন স্বাক্ষরকারী বরাবর প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্ত: বর্ণনামতে।

জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
..... (সকল)।



(জাহিদুল ইসলাম)

(উপসচিব)

উপপরিচালক (প্রশমন)

ফোনঃ ৯৮৫৯৬২৯

jahidbiplot1976@gmail.com

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে/ কার্যার্থে):

- ০১। জেলা প্রশাসক,..... (সকল)।
- ০২। উপসচিব (বাজেট), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা (পত্রটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৪। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৫। পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) এর ব্যক্তিগত সহকারী, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৬। সংরক্ষণ নথি।